

ประกาศรับสมัครงาน : ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิจัย

มูลนิธิเพื่อการพัฒนาโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ และสำนักงานพัฒนาโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ เป็นหน่วยงานวิจัยด้านนโยบายและระบบสุขภาพ มีความประสงค์รับสมัครผู้ช่วยนักวิจัยเพื่อปฏิบัติงานภายใต้แผนงาน “วิจัยนโยบายและระบบสุขภาพเรื่องเชื้อดื้อยาต้านจุลชีพ (Health Policy and Systems Research on Antimicrobial Resistance)” จำนวน 1 ตำแหน่ง

รายละเอียดโครงการ

แผนงานวิจัยนโยบายและระบบสุขภาพเรื่องเชื้อดื้อยาต้านจุลชีพ (Health Policy and Systems Research on Antimicrobial Resistance) ภายใต้ความร่วมมือระหว่างมูลนิธิเพื่อการพัฒนาโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ และผู้เชี่ยวชาญจากหลายหน่วยงาน อาทิ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข กรมปศุสัตว์กรมประมง กรมวิชาการเกษตรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และมหาวิทยาลัย ได้ร่วมจัดทำแผนงานวิจัยนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลของแผนยุทธศาสตร์การจัดการการดื้อยาต้านจุลชีพประเทศไทยเพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การจัดการการดื้อยาต้านจุลชีพในประเทศไทย พ.ศ. 2560-2564

คุณสมบัติ

1. สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอกในสาขาวิชาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ เช่น แพทยศาสตร์สัตวแพทยศาสตร์ เกษศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์ เทคนิคการแพทย์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยด้านนโยบายและระบบสุขภาพ
2. สามารถทำงานล่วงเวลา และออกปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้โดยไม่มีข้อจำกัดหรือพันธะที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
3. มีใจรักการทำงานเพื่อสาธารณะ มีความรับผิดชอบสูง อดทน กระตือรือร้น รักการเรียนรู้คิดเป็นระบบทำงานภายใต้แรงกดดันได้ดี
4. สามารถทำงานเป็นทีมมีมนุษยสัมพันธ์ดีและสามารถถ่ายทอดความรู้ และให้คำแนะนำคำปรึกษาแก่ทีมงานได้
5. มีศักยภาพในการพัฒนาตนเองเพื่อศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
6. มีทักษะภาษาอังกฤษในเกณฑ์ระดับดี (ผลสอบ IELTS ไม่น้อยกว่า 5 หรือเทียบเท่า)
7. หากมีประสบการณ์อย่างน้อย 1-2 ปี ในการทำงานวิจัย มีผลงานตีพิมพ์ทางวิชาการจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ความรู้พื้นฐานการวิจัย หาข้อมูล เก็บข้อมูล แปรผลข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล
2. ประสานงานด้านวิชาการกับคณะทำงาน นักวิชาการ หน่วยงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ
3. จัดการประชุมในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ประชุมคณะกรรมการกำกับโครงการ ประชุมกลุ่มย่อยประชุมสัมมนา และอื่น ๆ รวมถึงการสรุปและจัดบันทึกการประชุมอย่างเป็นทางการ
4. จัดกระบวนการเผยแพร่ความรู้ และนำผลการดำเนินโครงการไปสู่นโยบาย และใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้ง policy brief, website, จดหมายข่าว
5. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราเงินเดือน: ขึ้นกับวุฒิการศึกษาและประสบการณ์การทำงาน, รายได้ ขึ้นกับผลการปฏิบัติ

สวัสดิการ : ประกันสังคม, ประกันอุบัติเหตุ, การตรวจสุขภาพประจำปี, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เอกสารประกอบการสมัคร : ประวัติส่วนบุคคล (Resume), สำเนาวุฒิการศึกษา และผลการศึกษา (transcript), สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี), ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ IELTS, TOEFL หรือเทียบเท่า (ถ้ามี) และ เอกสารอื่นที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณา

วิธีการสมัคร: สามารถสมัครด้วยตนเอง, ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ หรือ E-mail มายัง

นางสาวสัญญา ศรีรัตนะ (สมัครงาน) สำนักงานพัฒนาโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ อาคารคลังพัสตูลชั้น 3 ซอยสาธารณสุข 6 (ภายในกระทรวงสาธารณสุข) ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 02 590 2397 โทรสาร 02 590 2385

E-mail address: sanya@ihpp.thaigov.net

สนใจข้อมูลข่าวสาร เพิ่มเติมเกี่ยวกับองค์กร สามารถศึกษารายละเอียดได้ที่ www.ihpp.thaigov.net