

## ประกาศรับสมัคร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กร จำนวน 1 ตำแหน่ง

\*\*\*\*\*

มูลนิธิเพื่อการพัฒนานโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ และสำนักงานพัฒนานโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ เป็นหน่วยงานวิจัยด้านนโยบายและระบบสุขภาพ มีความประสงค์ จะรับสมัครเจ้าหน้าที่ ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ สื่อสารองค์กร จำนวน 1 อัตรา โดยมีคุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

### หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. จัดทำแผนและกำหนดนโยบายด้านการประชาสัมพันธ์ และการสร้างภาพลักษณ์องค์กรต่อสาธารณะ ร่วมกับผู้บริหาร
2. จัดการกระบวนการสื่อสาร โดยเฉพาะกระบวนการนำความรู้/งานวิจัยขององค์กร เผยแพร่สู่กลุ่มเป้าหมายด้วยสื่อช่องทางต่าง ๆ
3. มีความรับผิดชอบในการพัฒนาสื่อภายในประเทศและต่างประเทศ
  - พัฒนาและผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์ สำหรับเผยแพร่ บนสื่อต่าง ๆ เช่น Youtube, Line และ ออกบูธร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ
  - พัฒนาค้นหาช่องทางสื่อสารใหม่ สำหรับกลุ่มเป้าหมาย
  - พัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ และฐานข้อมูลขององค์กร
  - จัดทำรายงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ขององค์กร
4. การประเมินสื่อขององค์กร เพื่อพัฒนาและปรับปรุงต่อไป

### คุณสมบัติและประสบการณ์

1. จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท ทางด้านนิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน อักษรศาสตร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. มีความสามารถในการจับประเด็น ย่อยเนื้อหาหรือข้อมูลเชิงลึก เช่น งานวิจัย หรือ เนื้อหาวิชาการ ให้ออกมาเป็นสื่อที่เข้าใจง่ายและตรงกลุ่มเป้าหมายได้เป็นอย่างดี
3. มีประสบการณ์ด้านการดูแลและบริหารสื่อ New Media (Website, Social media, interactive media) โดยเฉพาะการใช้สื่อ New Media เพื่อนำวางแผนสื่อสารออนไลน์สำหรับการประชาสัมพันธ์องค์กร อย่างน้อย 1 ปี
4. มีความคิดสร้างสรรค์ รักในงานออกแบบ สามารถใช้งานโปรแกรมออกแบบเบื้องต้น
5. มีทักษะด้านการพูดและการเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดีมาก และสามารถติดต่อสื่อสาร (ฟัง-พูด-อ่าน-เขียน) ภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดี
6. ทำงานตรงต่อเวลา มีทักษะในการบริหารจัดการงานให้บรรลุตามเป้าหมาย ชอบเรียนรู้กระตือรือร้นสามารถประยุกต์แนวทางใหม่ๆ ทำงานเป็นทีม และแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี
7. ผู้สมัครควรมี Portfolio มานำเสนอ

**อัตราเงินเดือน:** ตามอัตราเงินเดือนของมูลนิธิ และคุณสมบัติของผู้สมัคร

**สวัสดิการ :** ประกันสังคม, ประกันอุบัติเหตุ, การตรวจสุขภาพประจำปี, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, การพัฒนาศักยภาพ

**เอกสารประกอบการสมัคร :** ประวัติส่วนบุคคล (Resume), สำเนาวุฒิการศึกษา และผลการศึกษา (transcript), สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี), ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ IELTS, TOEFL หรือเทียบเท่า (ถ้ามี) และ เอกสารอื่นที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณา

**วิธีการสมัคร:** สามารถมาสมัครด้วยตนเอง, ส่งเอกสารทางไปรษณีย์หรือ E-mailมายัง

นางสาวสัณญา ศรีรัตน์นะ (สมัครงาน)

สำนักงานพัฒนานโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ อาคารคลังพัสตูลชั้น 3 ซอยสาธารณสุข 6

(ภายในกระทรวงสาธารณสุข) ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

โทร. 02 590 2397, 02 590 2366 โทรสาร 02 590 2385

E-mail address: sanya@ihpp.thaigov.net

ระยะเวลาการสมัคร : ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สนใจข้อมูลข่าวสาร เพิ่มเติมเกี่ยวกับองค์กร สามารถศึกษารายละเอียดได้ที่ [www.ihpp.thaigov.net](http://www.ihpp.thaigov.net)